

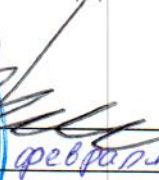
Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Корпоративный университет РЖД»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Корпоративный
университет РЖД»



 Р.В.Баскин

февраль 2023 г.

**Программа повышения квалификации
«Благополучие сотрудников как точка роста эффективности
и удовлетворенности в компании»**

(дистанционный и аудиторный формат)

1. Цель реализации программы

Программа направлена на формирование у руководителей умения создавать условия, способствующие благополучию сотрудников с целью повышения эффективности и удовлетворенности работой в компании.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования 38.03.02 «Менеджмент» у слушателей качественно изменяются следующие профессиональные компетенции:

- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

В соответствии с решением, закрепленным протоколом заседания правления ОАО «РЖД» № 25 от 13.05.2019 г., утверждено Положение о модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД». В рамках программы развиваются следующие корпоративные компетенции:

- развитие потенциала сотрудников;
- эффективная коммуникация.

2. Планируемые результаты обучения

По результатам прохождения программы слушатели приобретут:

- знания о пользе и последствиях развития культуры благополучия в организации;
- знание комплексных моделей и компонентов модели персонального благополучия и модели культуры благополучия в организации;
- умение проводить мониторинг и оценку персонального благополучия и благополучия сотрудников;
- умение разрабатывать и внедрять практики для повышения личного благополучия;
- умение разрабатывать и внедрять практики для повышения благополучия сотрудников;
- понимание пользы и необходимости заботы о благополучии сотрудников, чем выгодно развитие благополучия для организации, а также

лично для руководителя;

– понимание ограничений и сложностей, с которыми может столкнуться организация и руководитель при внедрении практик благополучия и путей их преодоления.

3. Содержание программы

Учебный план

Категория слушателей: руководители стратегического, тактического и операционного уровней управления по модели корпоративных компетенций ОАО «РЖД».

Нормативный срок освоения программы: 50 академических часов.

Продолжительность обучения по программе: в соответствии с согласованным календарным учебным графиком.

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) и электронного обучения.

№ п/п	Наименование учебных разделов	Всего, ак.час	В том числе			Проме- жуточ- ная аттеста- ция
			электрон. обучение	лекции, тренинги, семинары, деловые игры, консульта- ции, в т.ч. с приме- нем ДОТ	стажиров- ки, практи- ческая, самостоя- тельная работа	
1	Благополучие: основные понятия и подходы	33	10	20	3	
2	Благополучие: практика применения	16		9	7	
Итоговая аттестация		1		тестирование		
Итого часов по программе		50	10	29	10	

Виды учебных занятий и учебных работ: тренинг-семинар, предусматривающий интерактивные презентации, отработку практических упражнений, работу в малых группах, анализ практических ситуаций, игровые упражнения, индивидуальную и групповую работу слушателей; самостоятельная работа; самостоятельное освоение учебного материала, в том числе с использованием электронного обучения.

Учебные занятия проводятся в аудиторном и дистанционном (с применением ДОТ, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогического работника) форматах.

Рабочая программа

Приложение 1. Рабочая программа учебного раздела «Благополучие: основные понятия и подходы» программы повышения квалификации «Благополучие сотрудников как точка роста эффективности и удовлетворенности в компании».

Приложение 2. Рабочая программа учебного раздела «Благополучие: практика применения» программы повышения квалификации «Благополучие сотрудников как точка роста эффективности и удовлетворенности в компании».

4. Календарный учебный график

Календарный учебный график согласовывается с заказчиком дополнительно.

5. Формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

По окончании всей программы повышения квалификации «Благополучие сотрудников как точка роста эффективности и удовлетворенности в компании» предусмотрена итоговая аттестация в форме тестирования, затрагивающего все учебные разделы программы. Вопросы для проведения итоговой аттестации представлены в Приложении 3.

Итоговая аттестация предусматривает обязательное сопровождение этого процесса преподавателем.

6. Организационно-педагогические условия

6.1. Материально-технические условия реализации программы

Аудиторный формат.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7;
- проектор и экран для проектора (альтернатива – мультимедийная доска / плазменная панель);
- столы, стулья (по количеству слушателей и для преподавателя);
- флипчарты;
- блокноты для флипчарта;
- бумага А4;
- маркеры для флипчарта;
- разноцветные стикеры (бумага с клеевым краем);
- канцелярские товары;
- бейджи (на каждого слушателя с указанием ФИО).

Дистанционный формат и электронное обучение.

Для прохождения обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применяется учебный портал Корпоративного университета РЖД (<https://lk.curzd.ru/>), портал Зум (join.zoom.us) или альтернативная платформа (информация о которой отражена в учебно-методических материалах). Для входа в личные кабинеты на учебном портале Корпоративного университета РЖД слушатель получает уникальные логины и пароли. Для входа на портал Зум слушатель получает идентификатор конференции и пароль доступа к конференции. Портал Miro (Free Online Collaborative Whiteboard Platform), Mural, сервис Menti не требует от слушателей создания логинов и паролей, вход осуществляется строго по полученной ссылке. Информационная поддержка слушателей осуществляется WhatsApp Messenger или eXpress:Enterprise Messaging. Для работы слушателям необходимо установить приложение WhatsApp или eXpress:Enterprise Messaging на свое мобильное устройство.

Оборудование, материалы и принадлежности, необходимые для реализации обучения:

- компьютер с ОС не ниже Windows 7 (в том числе для слушателей);
- мобильное устройство с Интернет-соединением (в том числе для слушателей);
- колонки для компьютера (в том числе для слушателей);
- микрофон для компьютера (в том числе для слушателей);
- веб-камера (в том числе для слушателей);
- стол, стул.

Технические требования к компьютеру слушателей:

- операционная система Windows (7 и выше) или Mac OS (OS X 10.8 Mountain Lion и выше);
- процессор с частотой не менее 2 ГГц Core 2 DUO;
- оперативная память не менее 2 ГБ;
- браузеры Chrome 56 и выше, Firefox 56 и выше, Opera 44 и выше.

Технические требования к мобильному устройству слушателей:

- операционная система iOS 9 и выше, Android 5.1 и выше;
- скачать приложение ZOOM Cloud Meetings (Zoom Video Communications, Inc.) с Play Market для Android или App Store – для iOS, WhatsApp Messenger, eXpress:Enterprise Messaging .

Технические требования к Интернет-соединению:

- скорость соединения рекомендуется не менее 5 Мбит/с;
- при участии в тренинге с компьютера желательно использовать LAN-подключение (провод), с мобильного устройства – Wi-Fi со стабильно хорошим сигналом.

Дополнительные материально-технические условия и ресурсы оговариваются с заказчиком и указываются в учебно-методических материалах каждого учебного раздела.

6.2. Учебно-методическое обеспечение программы

Для реализации обучения используются:

- методические и раздаточные материалы для слушателей (по количеству слушателей) для работы в очном (аудиторном) формате;

- методические материалы для слушателей (в том числе инструкции и чек-листы) для работы в очном (дистанционном) формате;
- методические материалы для самостоятельной работы слушателей;
- методическое пособие для слушателей «Правила работы с электронными курсами» (в электронном формате);
- интерактивная инструкция (симуляция работы с Личным кабинетом) для слушателей Корпоративного университета РЖД;
- методические материалы преподавателя.

Список рекомендуемой литературы

1. Ариели Д. Предсказуемая иррациональность. – М.: Альпина Паблишер, 2019.
2. Безуглова М.С. Wellbeing: управление стрессом и развитие креативности. – М.: Феникс, 2020.
3. Блюменталь Б. Год, прожитый правильно. 52 шага к здоровому образу жизни. – М.: Альпина Паблишер, 2015.
4. Вегеш М.А. Веллбин. Управление организационным благополучием и стрессом. – М.: Ридеро, 2018.
5. Викинг М. Hygge. Секрет датского счастья. – М.: Иностранка, 2019
6. Рат Т., Джим Хартер Д. Всё отлично! Пять элементов благополучия. – М.: Альпина Паблишер, 2015.
7. Сапольски Р. Биология добра и зла. – М.: Альпина нон-фикшн, 2021.
8. Селигман М. Новая позитивная психология: Научный взгляд на счастье и смысл жизни. – М.: София, 2016.
9. Шефер Б. Путь к финансовой свободе. – М.: Поппури, 2006.

Электронные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система ALPINA DIGITAL – электронная библиотека <https://curzd.alpinadigital.ru/>.

6.3. Требования к профессорско-преподавательскому составу:

К преподаванию привлекаются лица, соответствующие требованиям раздела «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника

должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н.

6.4. Особенности реализации программы

Программа состоит из двух учебных разделов и реализуется в два заезда. Между первым и вторым учебным разделом проходит не менее трех недель.

В рамках освоения первого учебного раздела программы слушатели знакомятся с основными понятиями и подходами к благополучию сотрудников. В первую очередь слушатели проходят электронный курс и выполняют самостоятельную работу и затем проходят очное обучение. Электронный курс открывается не позднее чем за пять дней до начала очного курса.

Во втором учебном разделе программы до начала очного обучения слушатели также выполняют самостоятельную работу, применяя знания, полученные при освоении первого раздела, и затем проходят очное обучение.

Образовательная программа может быть реализована в двух очных форматах – аудиторный и дистанционный. Применяемые дистанционные образовательные технологии отражены в пункте «Материально-технические условия реализации программы». Формат очного обучения выбирается слушателями. Организацию выбора формата слушателями проводит заказчик до начала реализации программы.

Вне зависимости от формата в рамках реализации программы используется самостоятельная работа и электронное обучение для погружения в тематику очного обучения и изучения отдельных инструментов и практик.

7. Составители программы

Рабочая группа АНО ДПО «Корпоративный университет РЖД»:

- Буянин К.В., начальник Центра перспективных методов управления;
- Ефимова Д.Л., заместитель начальника Центра перспективных методов управления.

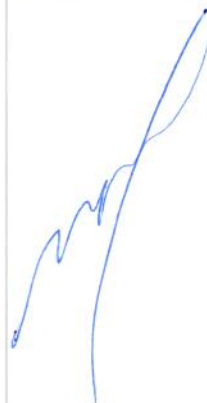
Начальник Центра
перспективных методов управления



К.В.Буянин

Программа повышения квалификации «Благополучие сотрудников как точка роста эффективности и удовлетворенности в компании» рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Корпоративного университета РЖД и рекомендована к использованию в образовательном процессе. Протокол заседания учебно-методической комиссии №05 от 3 февраля 2023 года.

Заместитель директора
по научно-методической работе



А.В.Шобанов